

Inspectierapport

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans (BSO)
Componistenlaan 10
3451SX Vleuten
Registratienummer 177794975

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	29-08-2017
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-09-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Organisatie

BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans, locatie Componistenlaan, is onderdeel van de organisatie BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans. De houder van BSO Buitengewoon Sport Theater en Dans exploiteert nog twee andere vestigingen voor buitenschoolse opvang in Utrecht.

De locatie is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen met 47 kindplaatsen.

De houder heeft een duidelijke visie voor ogen voor de opvang van kinderen van vier tot en met twaalf jaar welke beschreven is in een pedagogisch beleidsplan.

Locatie

BSO Buitengewoon Sport Theater en Dans is een sport- en creatieve BSO. De BSO is gevestigd in het scoutinggebouw op de Componistenlaan 10.

De BSO biedt kinderen vanaf 4 jaar tot 13 jaar diverse sporten, theater- en danslessen aan.

In het scoutinggebouw heeft de BSO twee ruimtes op de begane grond tot hun beschikking.

Daarnaast kunnen ze gebruik maken van de keuken, sanitaire voorzieningen en de buitenruimte van het gebouw.

Inspectiegeschiedenis

In mei 2017 heeft er een documentenonderzoek plaatsgevonden om te beoordelen of de houder voldoende aanpassingen heeft gedaan om redelijkerwijs te kunnen voldoen aan de eisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Op basis van het inspectieonderzoek is beoordeeld dat binnen dit kindercentrum redelijkerwijs zal worden voldaan aan de eisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Huidig Inspectie onderzoek

In augustus 2017 heeft er een onaangekondigd regulier onderzoek plaatsgevonden.

Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Bij het onderzoek is een tekortkoming geconstateerd op het volgende item:

- informatie aan ouders

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Algemeen

Het pedagogisch beleid dient te leiden tot verantwoorde kinderopvang waarbij de volgende pedagogische basisdoelen gerealiseerd worden:

1. het bieden van voldoende emotionele veiligheid voor het kind;
2. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen om persoonlijke competentie te ontwikkelen;
3. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen voor het ontwikkelen van sociale competentie;
4. overdracht van normen en waarden.
5. In het pedagogisch beleidsplan moet in duidelijke en observeerbare termen beschreven hoe het kindercentrum deze vier pedagogische basisdoelen in de praktijk brengt.

Het pedagogisch beleid hoort een belangrijke leidraad voor beroepskrachten te zijn en een toetssteen voor ouders en dient naast de pedagogische basisdoelen de volgende items te bevatten:

- De werkwijze, samenstelling en de maximale omvang van de basisgroepen.
- Een beschrijving van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep verlaten.
- Een beschrijving van omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep (het wenbeleid).
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang op extra dagdelen of ruildagen.
- Een beschrijving van de ondersteuning van de beroepskrachten door andere volwassenen
- De wijze waarop de ondersteuning door de achterwacht is geregeld.

BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans

BSO Buitengewoon Sport Theater en Dans hanteert een pedagogisch beleidsplan, versie april 2017, dat specifiek voor deze locatie geschreven is.

In het pedagogisch beleidsplan wordt onder andere beschreven over de waarborging van de emotionele veiligheid beschreven dat de pedagogische medewerkers sensitief en responsief reageren (met warmte en ondersteunende aanwezigheid) op een kind, zodat het vertrouwen in hen, anderen, zelfvertrouwen en eigenwaarde kan ontwikkelen.

Over de ontwikkeling van de sociale- en persoonlijke competentie wordt onder andere beschreven dat er wordt geprobeerd om het vermogen van kinderen om voor zichzelf op te komen, te bevorderen door niet voor hen problemen op te lossen, maar waar nodig met hen. Zo kan een kind groeien in zijn ontwikkeling.

Tot slot wordt over de overdracht van normen en waarden bijvoorbeeld beschreven dat de pedagogisch medewerkers kinderen zullen wijzen op 'hoe het hoort' en dat met ze bespreken. Zelf geven ze steeds het goede voorbeeld.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft dat er maximaal drie basisgroepen gevormd zullen worden van maximaal 20 kinderen per basisgroep.

Tevens wordt in het pedagogisch beleidsplan beschreven dat de kinderen voor de eet- en drinkmomenten gebruik maken van hun eigen basisgroep. Voor iedere basisgroep is een eigen ruimte beschikbaar waar de kinderen zich kunnen terug trekken gedurende de opvang. De kinderen verlaten met activiteiten de eigen basisgroep. Hiermee wordt beschreven op welke wijze kinderen (spel)activiteiten verrichten buiten de eigen basisgroep.

Indien er activiteiten plaatsvinden in groepen groter dan 30 kinderen geeft de houder aan ervoor te zorgen dat de 1-10 ratio gehanteerd blijft en dat er indien mogelijk gesplitst wordt.

De kinderen kunnen buitenspelen met de kinderen van de andere locatie waarbij er gezorgd wordt dat er van elke locatie minstens één vaste beroepskracht buiten is.

De beroepskrachten worden in hun werkzaamheden zoveel mogelijk ondersteund door stagiaires die worden ingezet op de locatie. Daarnaast zal de huishoudelijk medewerkster ondersteuning bieden tijdens vakantie- en studiedagen. De houder zal zelf ook ondersteuning bieden indien nodig.

In het beleidsplan wordt beschreven op welke wijze kinderen kunnen wennen aan de nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. Zo staat er bijvoorbeeld in dat het wennen kan bestaan uit een keertje komen kijken op de groep tot gelijk een hele middag meedraaien. Ouders zijn in principe niet welkom tijdens het wennmoment op de groep.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. Indien dit het geval is, is er een achterwacht beschikbaar die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn.

Indien er slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio, zal er minimaal één andere volwassene in het pand aanwezig zijn. Er is daarnaast één achterwacht beschikbaar die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Conclusie

Op basis van bovenstaande constatering is beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Algemeen

Bij het toezicht op de pedagogische praktijk wordt gekeken of de beroepskrachten handelen conform het pedagogische beleid.

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (december 2014). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

Er heeft een observatie plaatsgevonden op de groep en de toezichthouder heeft gesproken met verschillende beroepskrachten. Op de groep zijn 9 kinderen met 3 beroepskrachten aanwezig, waaronder de houder zelf. Uit de interviews met de beroepskrachten blijkt, dat de houder er voor zorgt dat zij goed op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie heeft de toezichthouder onder andere het volgende waargenomen:

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Elk kind wordt bij binnenkomst op de BSO vriendelijk begroet, de beroepskrachten doen dit op een persoonlijke manier. Kinderen krijgen de tijd om direct hun verhaal te doen bij de beroepskracht.

De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. De beroepskrachten besteden veel aandacht aan de kinderen in het gesprek. De beroepskrachten stellen geïnteresseerd vragen en weten veel persoonlijke informatie over de kinderen wat ze gebruiken in het contact.

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om cq horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, arm om schouder). Als een kind verdrietig is omdat zij iets niet wilt gaat de beroepskracht in eerste instantie in gesprek. De beroepskracht probeert op verschillende

manier het verdriet te doorbreken door met haar mee te denken. Als dit niet lukt en het verdriet nog groter wordt neemt de beroepskracht haar op schoot en troost haar.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

De kinderen laten zich enthousiast maken door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. Een van de beroepskrachten heeft twee activiteiten voorbereid en legt dit uit aan de kinderen. De kinderen reageren enthousiast op de activiteiten en bedenken van alles erbij omdat het een wateractiviteit betreft. Kleren aanhouden of niet, wie heeft er reservekleding mee, wat doe je als je niet nat wilt worden etc.

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen. Kinderen die wat stiller aanwezig zijn in de groep worden ook actief benaderd door de beroepskrachten. Aan hen wordt bewust ook vragen gesteld en een beroep gedaan om mee te helpen.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om na school een activiteit te kiezen die past bij hun energielevel. De één wil lekker uitrazen, de ander wil even kletsen met de beroepskracht en weer een ander gaat vrij spelen in de ruimte.

De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Er worden deze middag twee activiteiten georganiseerd in groepsverband. Alle kinderen willen meedoen aan de activiteiten. De eerste activiteit is een quiz op tijd waarbij als de tijd op is één iemand met een bak water op schoot overblijft die hij/zij dan overzicht heen mag gooien. De andere activiteit is actiever en is ook met water. Het biedt voor de kinderen meerdere manieren van uitdaging.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven daarbij het kind de autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Zo wordt bij de uitleg van de activiteiten aandacht besteed aan de verschillende individuen in de groep. Het ene kind wil per se het een en het andere kind absoluut niet. Hier wordt over gesproken en aandacht aan besteed. Ieder kind krijgt van de beroepskracht de ruimte om op zijn manier mee te doen zoals het prettig voelt.

De beroepskrachten en kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren en plezier te maken. Tijdens het drinkmoment zijn de kinderen en beroepskrachten met elkaar in gesprek. De kinderen reageren zowel op wat de beroepskrachten zeggen als op wat andere kinderen zeggen. Er ontstaat bijvoorbeeld een gesprek over rages van de afgelopen jaren.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt in jong-oud, meisje-jongen, alle kinderen kunnen meedoen aan de activiteit.

Beroepskrachten betrekken kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. Een van de kinderen vindt het leuk om mee te helpen met het klaarzetten van de activiteit. Het kind krijgt verschillende keren complimenten voor het meehelpen.

Normen en waarden

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling). Zij gedragen zich volgens de normen en waarden die in het pedagogisch beleid staan.

Ze geven de kinderen het goede voorbeeld in sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen. Ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen en werken samen.

Conclusie

Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleids- en of werkplan. De emotionele veiligheid van de kinderen wordt

gewaarborgd, er worden mogelijkheden geboden om te komen tot de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en normen en waarden worden overgedragen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (versie april 2017)
- inspectierapport d.d. 10-5-2017

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Algemeen

Medewerkers in de kinderopvang moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar oplevert voor het werken met kinderen.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

Tijdens de vorige inspectie zijn de VOG's getoetst van de medewerkers die in dienst zijn (gekomen) voor deze locatie. Tijdens dit onderzoek is de VOG getoetst van één van de beroepskrachten die werkzaam is en waarvan de VOG nog niet eerder meegenomen is voor deze locatie.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de verklaringen omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Algemeen

Om te mogen werken in de kinderopvang als beroepskracht, dient de medewerker in het bezit te zijn van een kwalificerend diploma.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

Tijdens het vorige inspectiebezoek zijn de diploma's getoetst van de medewerkers die in dienst zijn (gekomen) voor deze locatie. Tijdens dit onderzoek is één diploma beoordeeld van een beroepskracht die ten tijde van het onderzoek werkzaam is op de locatie.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Algemeen

Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Een basisgroep mag maximaal bestaan uit 20 tegelijkertijd aanwezige kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar. Voor kinderen van 8 jaar en ouder mag de basisgroep bestaan uit 30 kinderen.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

Bij dit kindercentrum is er één basisgroep.

De basisgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Er is momenteel geen sprake van opvang in een tweede basisgroep gezien de locatie beschikt over één basisgroep.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de opvang in groepen voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Algemeen

Er zijn duidelijke regels voor het maximaal aantal kinderen dat één beroepskracht mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. De verhouding tussen het

aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt in de buitenschoolse opvang tenminste 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

Tijdens het inspectiebezoek is gebleken dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Er waren twee beroepskrachten aanwezig en negen kinderen.

Op de woensdag en vrijdag zal de BSO vooralsnog gesloten zijn.

In geval van ziekte, vakantie of verlof zal er gebruik worden gemaakt van de inzet invalkrachten. De houder kan, indien zij zelf niet ingeroosterd staat op de groep, ook als vervangend beroepskracht dienen.

Indien er slechts één beroepskracht aanwezig zal zijn op de locatie in afwijking van de beroepskracht-kindratio, is er minimaal één andere volwassene aanwezig op de locatie. In gevallen dat er conform de beroepskracht-kindratio wel één beroepskracht aanwezig is, bijvoorbeeld tijdens vakanties, is de houder de achterwacht.

Volgens de informatie uit het pedagogisch werkplan is het kindercentrum van maandag, dinsdag en donderdag geopend van 14.00 - 18.30 uur.

De beroepskrachten hebben de volgende werktijden: maandag, dinsdag en donderdag van 13.30 - 18.00/18.15 uur.

Op schoolvrije- en/of vakantiedagen is de BSO geopend van 7.30 - 18.30 uur. De pauzes van de beroepskrachten vinden plaats tussen 12.30-15.00 uur.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de beroepskracht-kindratio voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Diploma beroepskracht
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- inspectierapport d.d. 10-5-2017

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Algemeen

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, wat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt. De houder dient er voor te zorgen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en dat zij op elk moment kennis kunnen nemen van dit beleid.

BSO BuitenGewoon Theater Sport & Dans

De houder heeft in april 2017 de risico inventarisaties veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Bij de risico-inventarisaties zijn een aantal risico's naar voren gekomen waarop een actieplan is geschreven door de houder. Deze acties heeft de houder inmiddels ook uitgevoerd. De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid voldoen hiermee op papier aan de gestelde eisen.

Uit de praktijk blijkt vooralsnog dat de inventarisaties voldoen en (nog) niet bijgesteld hoeven te worden.

De houder maakt gebruik van een formulier waarop de ongevallen die in het kindercentrum plaats hebben gevonden kunnen worden geregistreerd.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde eisen.

Meldcode kindermishandeling

Algemeen

Kinderopvangorganisaties spelen een belangrijke rol in de signalering en de melding van kindermishandeling. De kans dat medewerkers, werkzaam bij een kindercentrum, te maken krijgen met (een vermoeden) van kindermishandeling, is aanwezig. Hiervoor dient de houder van een kindercentrum een meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

BSO Buitengewoon Sport Theater en Dans hanteert een meldcode kindermishandeling welke gebaseerd is op die van de Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013. Deze voldoet aan de beschreven eisen.

De Sociale kaart is aangepast naar de locatie en voldoet hiermee aan de gestelde eisen.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldcode en meldplicht en kunnen voorbeelden noemen waarbij ze hiervan gebruik zouden moeten maken.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de meldcode kindermishandeling voldoet aan de hieraan gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid (versie april 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (versie april 2017)
- Actieplan veiligheid (versie april 2017)
- Actieplan gezondheid (versie april 2017)
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling
- inspectierapport d.d. 10-5-2017

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Algemeen

De binnenruimte waar kinderen gedurende de opvang verblijven dient passend ingericht te zijn, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen, waarbij er minimaal 3,5 m2 speelruimte per kind beschikbaar is.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

De buitenschoolse opvang beschikt over twee groepsruimten die los van elkaar staan. Volgens de aangeleverde plattegrond beschikt groepsruimte 1 over 109 m2 en groepsruimte 2 over 57 m2. In totaal bedraagt dit 166 m2 beschikbare vloeroppervlak en dit is precies voldoende voor de aangevraagde 47 kindplaatsen.

De BSO deelt de binnenruimte met de scouting. De BSO heeft een kast tot zijn beschikking waar alle spullen van de BSO in opgeslagen kunnen worden. In de ruimtes zijn tafels beschikbaar die zowel de BSO als de scouting zal gebruiken. Verder staan er wat losse spullen in de ruimte zoals een poppenhoek, een autogarage en speeltentjes.

Conclusie

Uit bovenstaande observaties blijkt dat de locatie voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de oppervlakte en de inrichting van de binnenruimte.

Buitenspeelruimte

Algemeen

De buitenspeelruimte voor kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang dient vast beschikbaar te zijn voor de kinderen. Deze hoeft niet aangrenzend te zijn maar wel goed bereikbaar, passend ingericht en minimaal 3m2 per aanwezig kind te zijn.

BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans

De buitenschoolse opvang beschikt over een aangrenzende buitenspeelruimte. Deze buitenspeelruimte beschikt volgens de opgave van de houder over een oppervlakte van ruim 700m² en is ruim voldoende voor de opvang van 47 kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek is de buitenspeelruimte toegankelijk voor de kinderen maar is deze nog niet ingericht. Er is wel divers los spelmateriaal voor de kinderen beschikbaar. Het achterste deel van de buitenruimte wordt momenteel door de scouting gebruikt om hutten te bouwen en is daarmee niet toegankelijk voor de kinderen. De houder is over dit stuk tuin in gesprek met de scouting. De houder heeft eventueel de mogelijkheid om uit te wijken naar speelplaatsen in de buurt.

Er zal vooralsnog geen gebruik gemaakt worden van een niet-aangrenzende buitenspeelruimte.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden aan de oppervlakte en de inrichting van de buitenspeelruimte.

Informatie

Algemeen

De houder is verplicht de ouders te informeren over het gevoerde beleid.

BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans

De ouders zullen door middel van de website, de intakegesprekken en nieuwsbrieven worden geïnformeerd. Het pedagogisch beleidsplan van de locatie Componistenlaan staat nog niet op de website, van de andere locaties is dit wel het geval.

De beschrijving van de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is te vinden op de website van BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans.

Op de website van de houder is het rapport van het laatste inspectiebezoek niet in te zien. De houder dient deze te plaatsen op de website.

Conclusie

De informatie aan ouders voldoet niet aan de gestelde eisen. De houder dient de website aan te vullen met informatie aangaande deze locatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

Algemeen

De houder dient ervoor te zorgen dat er regelingen zijn getroffen zodat de ouders en/of leden van de oudercommissie geschillen bij een externe klachtencommissie kunnen neerleggen.

BSO Buitengewoon Sport Theater & Dans

De houder van BSO Buitengewoon Sport Theater en Dans is sinds 14 januari 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

De houder heeft een interne regeling getroffen voor de behandeling van de klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

De houder beschrijft duidelijk hoe een ouder en/of oudercommissie een klacht in kan dienen, hoe de klacht vervolgens intern afgehandeld wordt en dat de ouder en/of oudercommissie de mogelijkheid heeft om zich te wenden tot de geschillencommissie.

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de gestelde eisen betreffende de behandeling van klachten van ouders en van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Informatiemateriaal voor ouders
- Website

- Pedagogisch beleidsplan (versie april 2017)
- inspectierapport d.d. 10-5-2017

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 6 en 7 en art 7 lid 1c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans
Website : <http://www.bso-buitengewoon.nl>
Aantal kindplaatsen : 47

Gegevens houder

Naam houder : BSO BuitenGewoon Sport Theater & Dans
Adres houder : Luzernevlinder 87
Postcode en plaats : 3544DK Utrecht
Website : www.bso-buitengewoon.nl
KvK nummer : 56525265
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : L. Dehimi

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 29-08-2017
Opstellen concept inspectierapport : 22-09-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 27-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport : 28-09-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.