

Inspectierapport

Peuterschool BuitenGewoon (KDV)

Europaweg 56

3451 HG Vleuten

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	13-02-2023
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-03-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Onderzoeksopzet	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Beschouwing	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Advies aan College van B&W	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Observaties en bevindingen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Pedagogisch klimaat.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Personeel en groepen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Veiligheid en gezondheid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Accommodatie.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Ouderrecht.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Accommodatie.....	20
Ouderrecht.....	20
Gegevens voorziening	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht	22
Gegevens toezichthouder (GGD).....	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	22
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	24

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Binnen dit onderzoek voor registratie hebben de toezichthouders onderzocht of de exploitatie van het kindercentrum redelijkerwijs zal gaan plaatsvinden in overeenstemming met de eisen zoals gesteld in de Wet kinderopvang.

Binnen drie maanden na registratie zal een onderzoek plaatsvinden waarbij de toezichthouders opnieuw beoordelen of binnen het kindercentrum wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen.

Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

Beschouwing

Peuterschool BuitenGewoon

BSO BuitenGewoon Sport, Theater en Dans B.V. heeft op 1 februari 2023 een complete aanvraag tot registratie ingediend voor Peuterschool BuitenGewoon. De aanvraag voor Peuterschool BuitenGewoon is ingediend voor 16 kindplaatsen en de beoogde exploitatiedatum is 3 april 2023.

De nieuwe locatie zal opvang bieden aan 16 kinderen in één stamgroep voor kinderen van 2-4 jaar en is gevestigd op Sportpark Fletiomare Oost. BSO BuitenGewoon Sport, Theater en Dans B.V. heeft in op dezelfde locatie reeds een buitenschoolse opvang gevestigd. Op hetzelfde sportcomplex is nog een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd.

Peuterschool BuitenGewoon zal uitsluitend geopend zijn tijdens schoolweken op maandag, dinsdag en donderdag van 8.30-13.00 uur. Wellicht wil de houder in de toekomst ook op de andere dagen de peutergroep openen.

De houder is voornemens de beroepskrachten die reeds werkzaam zijn op de buitenschoolse opvang in te zetten bij de Peuterschool.

Tijdens het onderzoek zijn er nog geen officiële aanmeldingen voor de Peuterschool. De houder geeft aan wel een aantal geïnteresseerde ouders gesproken te hebben.

Bevindingen

Bij de aanvraag zijn een aantal verplichte documenten toegestuurd. Daarnaast hebben de toezichthouders een bezoek gebracht aan de locatie op 13 februari 2023 om te beoordelen of de aanvraag in behandeling genomen kan worden. Naar aanleiding van dit bezoek is de aanvraag in behandeling genomen en hebben de toezichthouders ook aanvullende informatie opgevraagd.

Het inspectiebezoek op 14 maart 2023 heeft plaatsgevonden om te beoordelen of de locatie redelijkerwijs aan de wettelijke kwaliteitseisen zal voldoen. Hierbij zijn onder andere de voorwaarden op het gebied van het pedagogisch beleid, personeel en groepen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en het ouderrecht beoordeeld.

Binnen dit onderzoek hebben de toezichthouders geconcludeerd dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de eisen zoals gesteld in de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang per 3 april 2023.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouders met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Registratie

De houder heeft verklaard dat zij voornemens is om op 3 april 2023 te starten, nadat de locatie is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Binnen het inspectiebezoek is geconstateerd dat de locatie nog niet in exploitatie is.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie (ontvangen 10 januari 2023)
- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Observatie (tijdens inspectiebezoek d.d. 14 maart 2023)

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang. Verder bevat het beleidsplan alle onderwerpen die volgens de wet kinderopvang hierin horen te staan. Een overzicht van alle voorwaarden die beoordeeld zijn, is achterin in het inspectierapport opgenomen.

Alle beroepskrachten zijn op de hoogte van het algemeen pedagogisch beleid van de houder, zij zijn reeds werkzaam op de buitenschoolse opvang. De houder heeft tijdens het inspectieonderzoek toegelicht hoe de beroepskrachten betrokken zullen worden bij het pedagogisch beleidsplan met betrekking tot de peutergroep. De beroepskrachten worden nog voor de opening van de peutergroep ingelicht over het specifieke beleid. Daarnaast worden zij meegenomen in het proces van opstarten en implementeren van de visie en de werkwijze als de peutergroep start.

Het beleid zal vervolgens regelmatig middels teamvergaderingen besproken worden. Voor ouders en beroepskrachten is het pedagogisch beleid inzichtelijk op de website van de houder. Daarnaast is binnen het inspectieonderzoek aannemelijk gemaakt dat de beschrijvingen in het pedagogisch beleidsplan uitvoerbaar zullen zijn in de praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Pedagogisch beleidsplan (Peutergroep BuitenGewoon Sport, Theater en Dans, versie 2023)

Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouders. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

BSO BuitenGewoon Sport, Theater en Dans B.V. is geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang en de bestuurders zijn gekoppeld aan de houder.

De houder en de beroepskrachten die werkzaam zullen zijn op de locatie- voor zover nu al bekend- zijn ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die -voor zover nu al bekend- ingezet zullen worden op de groep, beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die ingezet gaat worden beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals is opgenomen in de meest recent aangegeven cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Het kindercentrum zal bestaan uit één stamgroep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar zullen worden opgevangen.

Er zullen twee vaste beroepskrachten ingezet worden op de groep. Tijdens het interview heeft de houder verklaard dat er in de beginfase twee beroepskrachten worden ingezet, ook wanneer er nog weinig kinderen worden opgevangen.

Uit het concept rooster dat is toegestuurd blijkt dat er nog twee beroepskrachten beschikbaar zijn om in te vallen indien één van de vaste beroepskrachten afwezig is.

De houder is op dit moment niet voornemens beroepskrachten in opleiding of stagiaires in te zetten op de locatie.

Het kindercentrum zal tijdens schoolweken op maandag, dinsdag en donderdag van 8.30 tot 13.00 uur geopend zijn. De beroepskrachten zullen van 8.00 tot 13.00 uur aanwezig zijn zonder pauze te nemen.

Omdat de peutergroep minder dan 10 uur per dag geopend is, zal er tijdens de opvang niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Het zal in principe niet voorkomen dat een beroepskracht alleen op locatie aanwezig is. De twee beroepskrachten openen en sluiten altijd samen. Daarnaast heeft de houder verklaard dat er altijd iemand van kantoor op de locatie aanwezig zal zijn. Indien het toch voorkomt dat conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht aanwezig is, zijn er verschillende personen aangewezen als achterwacht. Zij kunnen in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op locatie aanwezig zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zal één stamgroep zijn waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar zullen worden opgevangen.

Er is een basis (concept)rooster waarin de werkzame beroepskrachten zijn opgenomen. Ouders worden tijdens de intake op de hoogte gebracht van de vaste beroepskrachten van hun kind.

Aan de hand van het basis (concept)rooster en het gesprek met de houder is geoordeeld dat redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden dat aan kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten heeft toegewezen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Aan ieder kind zal een vaste beroepskracht als mentor toegewezen worden. De ouders zullen hierover tijdens de intake geïnformeerd worden. De ontwikkeling van de kinderen zal door de mentor middels observaties gevolgd worden. De vaste beroepskracht bespreekt regelmatig de ontwikkeling van een kind bij de overdracht van en aan de ouders. Ook zijn er periodiek oudergesprekken waarop ouders zich desgewenst kunnen inschrijven. Indien nodig zal er ook op andere momenten een afspraak met ouders gemaakt worden om de ontwikkeling van een kind te bespreken.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de opvang zal het Nederlands de voertaal zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd 9 maart 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Personeelsrooster (concept)
- Pedagogisch beleidsplan (Peutergroep BuitenGewoon Sport, Theater en Dans, versie 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouders. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheid- en gezondheidsbeleid vastgesteld. Hierin staan onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag. In het beleid veiligheid en gezondheid worden verschillende risico's en maatregelen beschreven. Daarnaast worden er protocollen, werkafspraken en huisregels gehanteerd. Zoals het hitte-protocol, hygiëne protocol, protocol vermissing etc.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij/zij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

De houder heeft aangegeven dat ouders te allen tijde toegang hebben tot het pand. Zodoende komen er tijdens breng- en haaltijden regelmatig onverwachts personen binnen. Daarnaast zijn de beroepskrachten te allen tijde samen aan het werk. Indien het voorkomt dat een beroepskracht alleen op locatie aanwezig is, zal er altijd een andere volwassene (bijvoorbeeld coach of leidinggevende) aanwezig zijn. Hiermee wordt het 4-ogenprincipe gewaarborgd.

Ook staat beschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder heeft tijdens het onderzoek en in het beleid toegelicht hoe beroepskrachten op de hoogte zullen worden gebracht van het veiligheid- en gezondheidsbeleid.

De onderwerpen veiligheid en gezondheid zullen jaarlijks uitgebreid aan bod komen. Ook zal volgens de beschrijving in het beleidsplan veiligheid en gezondheid tijdens teamoverleggen aandacht besteed worden aan thema's rondom veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag.

Alle overige vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen. Een overzicht van alle voorwaarden is achterin het rapport opgenomen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders doordat het beleidsplan op te vragen is op locatie.

Gedurende de opvang zal er altijd één volwassene aanwezig zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De beroepskrachten die de opvang op deze nieuwe locatie zullen starten, zijn beide in het bezit van een geldig EHBO-certificaat. Ook de beroepskrachten die invallen bij afwezigheid van één van de vaste beroepskrachten zijn beide in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op de model-meldcode 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang', van de brancheorganisaties en de belangenvereniging van ouders in de kinderopvang (BOINK). Hierin staat stapsgewijs omschreven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling moet worden omgegaan en hoe snel en adequaat hulp kan worden geboden. Onder andere het afwegingskader en het stappenplan bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling is hierin opgenomen. Verder bevat de meldcode alle onderwerpen die volgens de wet kinderopvang hierin horen te staan. Een overzicht van alle voorwaarden die beoordeeld zijn, is achterin in het inspectierapport opgenomen.

Omdat de beroepskrachten reeds werkzaam zijn op andere locaties van BSO BuitenGewoon Sport, Theater & Dans, zijn zij volgens de houder al bekend met de meldcode en het gebruik hiervan. De houder heeft tijdens het inspectieonderzoek aangegeven dat de meldcode en meldplicht regelmatig tijdens teamoverleggen aan bod zullen komen. Op deze wijze zal de houder ervoor zorgen dat de kennis en het gebruik van de meldcode zal worden bevorderd. Bij nieuwe beroepskrachten zal de meldcode onderdeel zijn van de door te nemen beleidstukken, hierbij wordt ook de meldplicht meegenomen.

De houder is op de hoogte van de meld-, overleg- en aangifteplicht. In april neemt de houder tevens deel aan een cursus met betrekking tot de meldcode en de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Wanneer bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling de inschatting is dat er sprake van is acute en/of structurele onveiligheid voor het kind, dan dient men dit te melden bij Veilig Thuis. De eindverantwoording hiervoor is binnen deze organisatie belegd bij de houder.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoeken)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Peutergroep)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (incl. bijlage 2: Sociale kaart BSO BuitenGewoon Sport, Theater & Dans B.V.)
- Personeelsrooster (concept)
- Pedagogisch beleidsplan (Peutergroep BuitenGewoon Sport, Theater en Dans, versie 2023)

Accommodatie

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouders. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Er is een afzonderlijke groepsruimte. Volgens de toegestuurde plattegrond heeft de groepsruimte voldoende oppervlakte voor het aantal op te vangen kinderen in de groep. De groepsruimte bedraagt 106.29 m², dit is voldoende voor de opvang van 16 kinderen.

De ruimte is veilig en passend ingericht op het moment van het inspectiebezoek op 14 maart 2023. Er zijn verschillende speelhoeken gemaakt met passend spel materiaal. Zo is er een autohoek, huishoek, leeshoek en een bouwhoek. De houder heeft verklaard nog in afwachting te zijn van een aantal spelmaterialen. De toezichthouders hebben hiervan een bestellijst en een moodboard ontvangen.

Op basis van de bovenstaande bevindingen hebben de toezichthouders geconcludeerd dat er redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden van de inrichting van de binnenspeelruimte.

Buitenspeelruimte

Er is een aan het kindercentrum grenzende buitenspeelruimte welke volgens de toegestuurde informatie van de houder beschikt over een oppervlakte van 55.3 m². Dit is voldoende voor het maximaal aantal kinderen dat tegelijkertijd aanwezig zal zijn in het kindercentrum.

De buitenspeelruimte is op het moment van het inspectiebezoek nog niet helemaal passend ingericht. De plannen voor de inrichting zijn aan de toezichthouders toegelicht. Zo wordt de ruimte nog verder omheind met een verrijdbare plantenbak, is er een water-/zandtafel besteld en komen er nog (kunst)planten in de reeds aanwezige plantenbakken.

Daarnaast heeft de houder aangegeven nog extra buitenspeelmaterialen te hebben besteld.

De houder heeft aangegeven naast de aangrenzende buitenruimte ook gebruik te willen maken van de sportvelden voor buitenspeelactiviteiten. De werkwijze hieromtrent is beschreven in het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Op basis van de bovenstaande bevindingen hebben de toezichthouders geconcludeerd dat er redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden van de inrichting van de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie (ontvangen 10 januari 2023)
- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoeken)

- Pedagogisch beleidsplan (Peutergroep BuitenGewoon Sport, Theater en Dans, versie 2023)
- Plattegrond (Binnenruimte peutergroep)
- Plattegrond (Buitenruimte aansluitend)
- Bestellijst Peutergroep
- Binnenruimte moodboard
- Buitenruimte moodboard

Ouderrecht

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouders. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

Ten tijde van het inspectiebezoek is de informatie omtrent de nieuwe locatie nog niet geplaatst op de website. De houder heeft tijdens het inspectiebezoek verklaard dat de website aangepast zal worden als de locatie in exploitatie zal zijn.

De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is in het pedagogisch beleidsplan en de klachtenregeling opgenomen, welke te vinden zal zijn op de website van de houder. En ook op de website zelf wordt de mogelijkheid nog onder de aandacht gebracht.

Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld voor de behandeling van de klachten.

Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde voorwaarden. De klachtenregeling zal op passende wijze onder de aandacht gebracht worden bij ouders doormiddel van nieuwsbrieven, e-mails en vermelding in het pedagogisch beleidsplan en op de website.

BSO BuitenGewoon Sport, Theater & Dans B.V. is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoeken en telefonisch / per e-mail)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (www.bso-buitengewoon.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Peutergroep BuitenGewoon Sport, Theater en Dans, versie 2023)
- Klachtenregeling (Peutergroep BuitenGewoon)
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het

17 van 24

risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van

18 van 24

het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en

- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;

- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterschool BuitenGewoon
Website	: http://www.bso-buitengewoon.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: BSO Buitengewoon Sport, Theater & Dans B.V.
Adres houder	: Luzernevlinder 87
Postcode en plaats	: 3544 DK Utrecht
KvK nummer	: 77568729
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Hendriks N. Söner J. Stoel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 13-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 17-03-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-03-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport	: 28-03-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.